

**Vedtægter
for
Begravelseskassen af 1904**

§ 1. Kassens formål, navn, område og hjemsted

1. Kassen har til formål at sikre udbetaling af en begravelseshjælp ved dødsfald blandt medlemmerne.
2. Kassens navn er "Begravelseskassen af 1904", og den er siden 17. maj 1994 en videreførelse af "Toldbetjentenes Begravelseskasse" stiftet den 19. august 1904 i Århus.
3. Kassens område er alle medarbejdere under Skatteministeriet, der er fagligt organiseret i Dansk Told & Skatteforbund, dog med undtagelse af medarbejdere med en etatsfuldmægtiguddannelse eller lignende.
4. Kassens hjemsted er den kommune, hvor den valgte kasserer har sin bopæl.

§ 2. Medlemskab, ind- og udmeldelse

1. Enhver ansat, der opfylder betingelserne i § 1 stk.3, kan frem til sit fyldte 40. år blive optaget som medlem af begravelseskassen
2. Afgår et medlem med pension, eller overgår et medlem til anden stilling inden for eller uden for medlemsområdet, kan han/hun efter eget ønske forblive som medlem af kassen mod fortsat betaling af kontingent.
3. Indmeldelse sker ved henvendelse til kassens kasserer. Indmeldelsen er først gældende fra den dag, hvor kontingentet for den pågældende kontingentperiode er indbetalt.
4. Udmeldelse skal ske skriftligt til kassereren. Udmeldelse kan kun ske fra en kontingentperiodes udløb og med 3 måneders varsel.
5. Udmelder et tjenestegørende medlem sig af Dansk Told & Skatteforbund eller slettes heraf eller afskediges af tjenesten af ham/hende selv tilregnelig årsag, ophører hans/hendes medlemskab af begravelseskassen med udgangen af kontingentperioden.
6. Udmelder et medlem sig af kassen eller bringes hans/hendes medlemskab til ophør på grund af kontingentrestance eller af andre grunde (jf. stk. 5), har han/hun intet krav på kassen eller dens midler.

§ 3. Begravelseshjælpen

1. Ved et medlems død udbetaler kassen en begravelseshjælp, hvis størrelse fastsættes af generalforsamlingen.
2. Begravelseshjælpen kan ikke afhændes eller pantsættes og kan ikke gøres til genstand for arrest, udlæg, inddragelse under konkursbehandling eller anden retsforfølgning.
3. Ved dødsfaldets anmeldelse til kassens formand eller kasserer udbetales begra-

velseshjælpen til det afdøde medlems efterladte eller bo mod fornøden kvittering af rette vedkommende og aflevering af dødsattest, bekræftet genpart af en sådan eller anden sandsynliggørelse af dødsfaldet.

4. Kræves begravelseshjælpen ikke senest 2 år efter udløbet af det kalenderår, i hvilket dødsfaldet fandt sted, fortabes kravet.

§ 4. Kontingentet

1. Det årlige kontingent og kontingentperiodens længde fastsættes af generalforsamlingen.
2. Kontingentet opkræves af kassereren ved udsendelse af giroindbetalingskort.
- 3., Er kontingentet ikke indbetalt inden den 1. juni i kontingentperiodens 1. år, skal kassereren minde det pågældende medlem om at betale. Såfremt kontingentet da ikke indbetales inden den 1. oktober (i samme år), fortabes medlemskabet af begravelseskassen, og han/hun slettes derfor i medlemsfortegnelsen uden yderligere meddelelse.

§ 5. Generalforsamlingen

1. Begravelseskassens øverste myndighed udøves af generalforsamlingen, hvortil alle medlemmer har lige adgang med tale-, forslags- og stemmeret.
2. Den ordinære generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af maj måned.
3. Indkaldelse til den ordinære generalforsamling skal ske med mindst 14 dages varsel på den efter bestyrelsens skøn mest hensigtsmæssige måde. Indkaldelsen skal dog mindst én gang bekendtgøres i det af Dansk Told & Skatteforbund udgivne medlemsblad. Dagsordenen skal bekendtgøres sammen med indvarslingen.
4. På generalforsamlingen aflægger bestyrelsen beretning for det forløbne år, ligesom det af revisorerne påtegnede og af formanden og kassereren underskrevne regnskab for det pågældende år forelægges til godkendelse. Generalforsamlingen behandler desuden indkomne forslag, herunder forslag til begravelseshjælpens størrelse, forslag vedrørende kontingentet samt forslag vedrørende eventuelle honorarer for kontorhold til formanden og kassereren. Endelig foretager generalforsamlingen valg til bestyrelsen og af revisorer m.v.
5. Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når flertallet af bestyrelsens medlemmer ønsker det, eller når mindst 40 medlemmer skriftligt fremsætter ønske derom og samtidigt meddeler hvilke sager, der ønskes behandlet. Indkaldelsen til ekstraordinær generalforsamling skal ske senest 1 måned efter begæringens indgivelse. Indkaldelsen sker i øvrigt på samme måde som for ordinær generalforsamling.
6. Medmindre andet er bestemt i vedtægterne eller af generalforsamlingen, afgø-

res alle sager med simpel stemmeflerhed. Står stemmerne lige er formandens stemme afgørende. Afstemninger foregår ved håndsoprækning, medmindre mindst 5 medlemmer kræver en sag eller et valg afgjort ved skriftlig afstemning. Kun tilstedeværende medlemmer kan deltage i generalforsamlingens afstemninger.

7. Over de på generalforsamlingen førte forhandlinger, samt over vedtagelser og stemmetal m.v. føres en protokol, som underskrives af mødets dirigent og sekretær.

§ 6. Bestyrelsen

1. Mellem de ordinære generalforsamlinger ledes kassens virksomhed af en bestyrelse bestående af formand, kasserer og 4 bestyrelsesmedlemmer, alle valgt af generalforsamlingen og for 2 år.
2. Formanden og 2 bestyrelsesmedlemmer vælges i ulige år. Kassereren og de øvrige 2 bestyrelsesmedlemmer vælges i lige år.
3. Hvert år vælger generalforsamlingen desuden en 1. og en 2. suppleant til bestyrelsen.
4. Såfremt formanden eller kassereren nedlægger sit mandat eller det af andre grunde bliver ledigt, besætter bestyrelsen den pågældende post for resten af perioden frem til den ordinære generalforsamling, hvor der foretages nyvalg.
5. Over bestyrelsens møder, som afholdes så ofte, formanden eller bestyrelsens flertal finder det nødvendigt, føres en forhandlingsprotokol. Ved afstemninger, hvor stemmerne står lige, er formandens stemme afgørende.

§ 7. Kassens regnskaber og midler m.v

1. Kassereren er begravelseskassens forretningsfører, og han/hun har derfor ansvaret for, at der føres klare og overskuelige regnskaber, som til enhver tid skal være ájour.
2. Kassereren modtager alle betalinger til begravelseskassen og forestår alle udbetalinger under ansvar over for formanden.
3. Kassens regnskabsår følger kalenderåret.
4. For hvert regnskabsår skal kassereren inden udgangen af februar måned afgive drifts- og formueregnskaberne til revision.
5. I årsregnskabet opføres den samlede formue i indestående i pengeinstitutter og værdipapirbeholdningens aktuelle kursværdi.
6. Det af revisorerne påtegnede og formanden og kassereren underskrevne årsregnskab offentliggøres i Dansk Told & Skatteforbunds medlemsblad sammen med indkaldelsen til den ordinære generalforsamling.

7. De midler, som ikke skal anvendes i nær fremtid, frugtbares ved anbringelse i stats- eller kreditforeningsobligationer eller ved indsættelse på en særlig, højtforrentet konto i et solidt pengeinstitut.
8. Midlerne skal anbringes på begravelseskassens navn og på en sådan måde, at der kun kan hæves eller omsættes af kassereren i fællesskab med formanden, dog er skriftlig fuldmagt fra en af parterne tilstrækkelig, når den anden møder personlig.
9. Bestyrelsen er berettiget til at forlange kaution af kassereren for betroede midler. Tegnes kautionsforsikring, skal præmien betales af begravelseskassen.

§ 8. Revisorernes opgaver

1. Hvert år vælger generalforsamlingen 1 revisor og 1 revisorsuppleant. Valget gælder for 2 år.
2. De 2 revisorer skal være regnskabskyndige og må ikke tillige være medlemmer af kassens bestyrelse eller på anden måde deltage i kassens ledelse. Desuden skal de almindelige habilitetsregler i forhold til bestyrelsens medlemmer iagttages.
3. Revisorerne har til enhver tid ret til at efterse kassens hele regnskabsvæsen og pengemidlerne, og de skal mindst én gang halvårligt foretage sådant et eftersyn. Deres revision er ikke blot talmæssig, men det påhviler dem tillige at påse, at kassens indtægter og udgifter er i overensstemmelse med vedtægternes bestemmelser og generalforsamlingens beslutninger.
4. Revisorerne er desuden pligtige at revidere og påtegne det af kassereren udarbejdede årsregnskab.
5. Revisorerne skal føre protokol over samtlige revisioner og resultatet af disse. Protokollens bemærkninger skal meddeles formanden.
6. Sammen med kassereren skal revisorerne i forbindelse med revisionen af årsregnskabet foretage en vurdering af, hvorvidt der er et rimeligt forhold mellem begravelseskassens indtægter og formue på den ene side og begravelseskassens udgifter og forpligtelser over for medlemskredsen på den anden side. Resultatet af denne vurdering skal indføres i revisionsprotokollen og meddeles bestyrelsen, der har pligt til at bringe vurderingen til generalforsamlingens kundskab.

§ 9. Vedtægtsændringer

1. Vedtægtsændringer kan vedtages af en ordinær eller ekstraordinær generalforsamling, når mindst 3/4 af de fremmødte medlemmer stemmer derfor.
2. Er der flertal for en vedtægtsændring, men er der ikke mindst 3/4-majoritet, kan ændringen vedtages med almindelig stemmeflertal på den næste ordinære

eller ekstraordinære generalforsamling.

§ 10. Kassens opløsning

1. Begravelseskassen kan kun opløses, når mindst 2/3 af de fremmødte medlemmer stemmer derfor på to hinanden følgende generalforsamlinger, hvoraf den ene skal være ordinært indkaldt.
2. Samtlige kassens midler bliver i sådant tilfælde at anvende efter generalforsamlingens nærmere beslutning.

§ 11. Særlige bestemmelser

1. Et medlems ægtefælle/samlever kan optages i kassen efter retningslinier vedtaget af generalforsamlingen. Udmelder et medlem sig af kassen eller bringes hans/hendes medlemskab til ophør, jf. § 2, stk. 5 og 6, omfatter udmeldelsen/medlemsophøret også ægtefællen/samleveren.

§ 12. Godkendelse og ikrafttræden

1. Foranstående vedtægter er endeligt godkendt af en ekstraordinær generalforsamling i "Toldbetjentenes Begravelseskasse" afholdt den 17. maj 1994.
2. Vedtægterne træder i kraft den 17. Maj 1994.
3. Foranstående vedtægter er endeligt godkendt på generalforsamlingen afholdt den 14. Maj 2009

Protokollat

Med henvisning til § 11 har generalforsamlingen besluttet at ægtefælle/samlever kan optages i kassen efter følgende retningslinier:

Ægtefælle/samlever må ikke være fyldt 40 år og kontingentet er det dobbelte af sædvanligt medlemskontingent.