

Referat fra ordinært bestyrelsesmøde den 20. april 2016 i Svendborg

Til stede var:

Kim Jensen, Ribe
Allan Christensen, Ribe
Peter Jørgensen, Svendborg (referent)
Susanne Riis Nielsen, Svendborg
Bjarne Andersen, Odense
Winnie Wolf Andersen, Odense
Torben Elian, Odense
Anita Illum, Middelfart
Stine Palmelund, Middelfart
Steen Lauridsen, Padborg
Tine Vestergaard Todsén, Haderslev
Hans Holmer, Haderslev
Eva Sandager Hansen, Tønder

Afbud:
Peter Hansen, Tønder

Pkt. 1. Godkendelse af referat fra møde 7.marts i Ribe

Pkt. 2. Gennemgang af sagskatalog

Pkt. 3. Orientering fra formanden/Næstformanden

- a) Orientering fra seneste HB-møde samt diverse orientering
- b) Temadag om jobsøgning – hvad fik vi ud af det?
- c) Dagsorden til HB-møde den 25. april 2016
- d) Tillæg 2016
- e) Arbejdstid
- d) Opfølgning på udflytning af arbejdspladser

Pkt. 4. Orientering fra valghederne, Koordinerende TR for afdelinger, herunder gensidig orientering om kompetence og arbejdsmiljø

Pkt. 5. Økonomi

Pkt. 6. Eventuelt

Ad pkt. 1 Seneste referat fra møde den 7.3.2016 i Ribe

Ingen bemærkninger

Ad pkt.2. Gennemgang af sagskatalog

Ingen bemærkninger punkt 5 og 6 udgår.

Ad pkt.3. Orientering fra formanden

- a) Orientering fra seneste HB møde

1. Situationen i SKAT, der bør placeres et ansvar, samtidig skal kende deres ansvar og pligter, og samtidig sikre sig dokumentation hvor dette er nødvendigt. Merete Berdiin er bisidder for de hjemsendte ledere.

DTS fremtidige strategi diskuteret.

2. Økonomi man vil forsøge at sælge feriebolig i Løkken.

John Hansen afløser Ulla I HSU kundeservice.

3. Kredsen har foreslået at man minimum skal være 2 TR i alle valgafdelinger, dette afvises af HB.

Kredsen har ligeledes foreslået af fungerende funktionsledere kommer med i chefkredsen, hvilket vil være mere naturligt. Dette afvises af chefkredsen og HB.

4. Høring blandt DTS medlemmer omkring sort arbejde, hvor Lisbeth Rasmussen har forsøgt at stoppe DTS deltagelse.

5. Emneportal med geografisk opdeling af opslag.

b. Temadag om jobsøgning

Der er enighed om at det var en god orientering vi fik af Min A-kasse.

FTF-A kommer på TR konferencen 26.04.16 – så er begge A-kasser behandlet nogen lunde lige.

c. Dagsorden til HB den 25. april 2016

Dagsorden modtaget, men materiale endnu ikke udsendt.

d. Tillæg 2016

Motor – Winnie, blev færdige i onsdags, vi fik hvad vi skulle have og fik alle oprykninger igennem.

Kundecentre – Allan, Oplyste at alle afdelinger i kundeservice er færdige, underskrives 10.05.2016. I KC nåede DTS knap i mål, men det er det bedst opnåelige i år.

Udland – Kim, forhandlede 8.04.2016, landede som det skulle og vi fik 1 chefkonsulent og 6 fagkonsulenter.

Indsats har haft sættemøde, udmøntning 25% varige og 75 % engangstillæg. Udmøntes pr 1.4.2016.

e. Arbejdstid

Ny aftale underskrevet af Jørn, afventer administrationsgrundlaget. Træder i kraft 1.07.2016, chefkonsulenter dog 1.09.2016. Det har ikke været muligt at få kontinuerlig tjeneste med i den nye aftale.

f. opfølgning på udflytning af arbejdspladser

Middelfart er begyndt at modtage medarbejdere fra Horsens.

Ad 4) Orientering fra valghederne, koordinerende TR for afdelinger, herunder gensidig orientering om arbejdsmiljø og kompetence

Ribe

1. Der er afholdt 2 møder i lokaliseringsudvalget. Udkast til renoveringsplan, hovedsageligt stueetagen foreligger. Noget af KC skal flytte ned i stuen, de skal være ca. 160 medarbejdere i KC.
2. Peak er snart overstået, der har været mange vikarer der skulle tage en lille del af udland, men det blev hurtigt ændret til hele udland. 6 medarbejdere er flyttet fra Inddrivelse til Udland
3. Det er henstillet til enkelte afdelinger at barns 1. og 2. sygedag skal begrænses. Allan har udfærdiget brev til medlemmer i Ribe. Kredsbestyrelsen modtager kopi af dette brev.

Tønder

1. Læringspakke 2 – det tager lang tid at besvare og det er besværligt hvis man skal starte helt forfra.

Haderslev

1. et medlem har søgt inddrivelse i Middelfart.

Middelfart

1. Middelfart havde besøg af skatteministeren i mandags, TR ikke inviteret.
2. Startet op på lokalisering, Anita deltager.

Svendborg

1. Har en sygesag, hvor TR er involveret grundet kommunens dårlige sagsbehandling.
2. Steffen Norman Hansen inviteret til Svendborg i juni måned.
3. Omorganiseringer i Odense og Svendborg i TR ikke informeret.

Winnie oplyste at motor har fået ny underdirektør – Kim Saastamoinen-Jacobsen.

Susanne – inddrivelse, de mangler en ordentlig rekrutteringsstrategi

Peter D Jørgensen fremlagde notat omkring DTS kompetenceudvalgs opgave.

Kim Jensen orienterede fra arbejdsmiljøudvalget.

Told – Stine orienterede om at der flyttes meget rundt i afdelingerne – sender materiale til kredsbestyrelsen.

Referat fra dialogmøde i VAK den 3. maj 2016

Lønprognose:

Per orienterer om lønprognosen. Der har som forventet været et overforbrug i 1. kvartal – balancerer over de næste kvartaler. Forventer at komme ud med et mindre under-

skud. Højere afgang end prognosen, da flere har søgt andre afdelinger i SKAT eller søgt ud af SKAT

Fornuftigt ved indgangen til 2017 – Ledelsen har ikke udmøntet den forventede effektivisering i Indsats. Der kan være udfordringer i 2017 generelt for Indsats. Antisvindelenhed og UCC skal bemændes – det giver pres andre steder i Indsats. Ingen afklaring af mulig ekstern finansiering til bl.a. UCC.

Sygefravær:

Nettosygefravær ok. Bruttosygefravær er højere end tidligere år – sidste år havde vi kun punktafgifter 1 måned – Punktafgifter havde i 2015 et lidt højere sygefravær end MiV. Generel fokus på sygefravær – sygesamtaler har en positiv effekt på nedbringelse af fraværet. Der er intet problem i VAK.

Udleveret et kort notat om, hvad der kendetegner en god tovholder og sagsbehandler. Per vil italesætte det i næste nyhedsbrev.

Kort snak om lønforhandlinger – sættemøde afholdes på næste dialogmøde den 6. juni 2016.

Lønlister tilgængelige for lederne i denne uge.

Rigsrevisionsundersøgelse af udbetalingskontrollen – startmøde i sidste uge. Færdig med foreløbig rapport inden sommerferien – høring og endelig rapport i december. Data fra 2009 og 2015 med i undersøgelsen. Har gennemgået 60 sager og vil have flere sager til gennemgang.

Intern revision skal lave ministerundersøgelse på moms og afgiftskontrollen. Færdig inden sommerferien.

Der bruges mange ressourcer på de 2 undersøgelser – VAKs bidrag til rapporterne afleveres inden sommerferien.

Den 9. og 10. maj ledermøde for alle lederne i Indsats. VAK lederseminar slut maj - en dag for lederne med Jesper og en ekstern leder, som bl.a. skal tale om erfaringer med performance management (PM) den 23. maj.

Arbejder med program for indsatsdagen i september.

Aase

TR-konference med et indlæg om PM.

Per

Valg – Per Schøler og Bente Warming er TR i VAK.

Marianne.

TR-konference om bl.a. PM og Jesper Rønnows indlæg om den fremtidige kontrolindsats.

Andet emne på konferencen – tilbagemelding til medlemmerne – hvordan skal vi gøre det bl.a. fra dialogmøderne. Marianne ønsker at vi kan sende referatet ud til medlemmerne. Per ser ikke at dette referat skal sendes ud – det er til intern brug. Per S og

Aase ønsker ikke at videresende referatet. Per S ønsker at ledelsesinformationer skal komme fra lederne og ikke fra TR – Aase er enig. Marianne vil efterfølgende lave eget notat til DTS-medlemmerne.

5 Orientering om økonomi

Vi efterlyser et læsevenligt regnskab.

6. Eventuelt

Næste møde

Næste møde er den 28. april 2016, kl 12. i Middelfart.

Referent

Peter D Jørgensen