



Emne	Referat fra Kredsbestyrelsesmøde
Formål med mødet	Primære formål: At få Formanden klædt på til efterfølgende HB-møde med relevante bemærkninger fra medlemmer og bestyrelsen. Herunder en åben dialog omkring eventuelle problemstillinger fra medlemmer/huse i Kredsens område. Sekundære formål: Orientering fra diverse møder.
Dato	Mandag den 4. februar 2019
Sted	Skattecenter Haderslev
Tilstede	Bjarne Andersen, Torben Elian, Kim Jensen, Allan Christensen, Tina Iversen, Tine Todsen, Martin Illum Rodam, Anita B Illum, Stine Palmelund, Simon Larsen, Peter Hansen og Peter Jørgensen
Afbud fra	Birgit Elnegaard, og Jacob Bork Klitgaard
Referent	Peter Jørgensen
Ordstyrer	Tine Todsen
<b>Dagsorden</b> (punkterne er prioriteret)	
1) Velkomst – (O)	Anita bød velkommen og gennemgik mødedatoer for 2019. Det blev vedtaget at kredsens repræsentantskabsmøde skal være den 12.09.2019 i Middelfart. Bjarne undersøger ledige datoer i Kollund i september, 5.- og 6.09.19 eller 12.- og 13.09.19. Kredsmøde 9.09.19 aflyses. Kredsbestyrelsesmøde i oktober bliver et skype møde.  Gennemgik dagsordenen.
2) Opmærksomhedspunkter	Punkt 3 i opmærksomhedspunkter lukkes ned, det er DTS struktur som falder på plads på ekstraordinær kongres. I øvrigt ingen bemærkninger. Brug af værktøjskassen diskuteret, TR skal være opmærksomme på, at vi selv kan indstille.

3) Nyt Skattevæsen-  
Fra en til syv styrelser

**Ribe**

1. Der er kommet nogle få fra Middelfart, det går OK, men det er langt at køre.

**Svendborg**

1. De første der skal flytte fra Svendborg er den 1.06. Det er Jette Haastrups afdeling og de er varslet. 2. Stillinger i ejendomscenteret besættes med de første omkring 1.03.2019.

God og åben kontorchef.

3. Det nye ejendomscenter i Svendborg er blevet omtalt i pressen, det er dog ikke med SKATS gode vilje.

**Tønder**

1. Der er nogle der venter på flytning i 3. kvartal 19.

2. Der er ansat 31 nye pr. 1.04.2019

**Middelfart**

1. Skal have 2 stk. bachelor - studerende i SKAT i praktik

**Haderslev**

1. Problemer med undervisningslokaler der ikke bliver brugt.

2. Lokaliseringsudvalget skal snakke mødelokaler.

**Odense**

1. Der bliver færre og færre i KC Odense, 2 er rejst og 7 skal til ejendomscenteret i Svendborg.

2. Der arbejdes på en samlet flytning af KC Odense til Svendborg (1.10.2019).

3. Ombygning af Lerchesgade er sat i bero.

4) HB-dagsorden (D-B)

Spørgsmålet om en fælles idrætsdag blev diskuteret, der var forskellige holdninger og forslag.

6) Orientering fra  
Formanden,  
Valghederne mv

**Anita**

1. Hele TR pakken er udsendt.

2. På sidste HB-møde blev der givet orientering om et organisatorisk eftersyn af Skattestyrelsen. Der blev orienteret om flere områder, hvor DTS har set uhensigtsmæssigheder, som er meldt ind til Esben Haulund, underdirektør for Staben i Skattestyrelsen Esben Haugland nye stole i skattestyrelsen.

**Ribe**

1. Generalforsamling 28.03.2019

2. DTS jubilæum markeres 22.03.2019 i kantinen – der vil være gaver

3. Ny funktionsleder i Udland 9 (Jesper Kiholm).

4. Fleksrum virker som højtalere.

5. Karin har set hvordan det roder nogle steder.

## **Svendborg**

1. Nye lokaler på 1. og 2. sal taget i brug, bortset fra indeklimaet går det godt.
2. Sidste etape forventes klar til tiden ca. 1.05.2019.
3. Røre vedrørende ejendomscenter og hvem der har fået arbejde der.

## **Tønder**

1. Ny funktionsleder i Peter H afdeling
2. Der er ansat  
31 nye til CPR- enhed
3. Underdirektør vil holde trivselsmøde 1 gang i kvartalet, der skal deltage 1 medarbejder fra hver afdeling.
4. Har haft problemer med varmen – fyret var gået ud.

## **Middelfart**

1. Generalforsamling 7.03.2019
2. Gaver vedr. DTS 125 års jubilæum er købt.
3. Husleder/TR møde afholdt ingen repræsentanter fra Stab og Styling.

## **Haderslev**

1. Der er signaler på stress i ejendomsvurderingen, der mangler erfarne medarbejdere i vurderingen.
2. Dialogmøde i februar/marts

## **Odense**

1. KC skal i gang med overarbejde

## **Kompetenceudvalg – Peter**

1. Folder ved r. diplomuddannelse udleveres på ekstraordinære kongres, kan bruges til nye ledere og nye medarbejdere.
2. Puls og TR - samtaler – alle opfordres til at forberede sig godt og alle TR sørger for at få en TR samtale for at få afstemt forventningerne.
3. Gør opmærksom på FUSA midler der kan anvendes i forbindelse med flytning og nye opgaver.
4. Vi skal arbejde for at man får et kompetenceudvalg for hver SU.
5. Vi skal ude omkring brande alt hvad der hedder uddannelse.

## **Persondata – Stine**

1. Der er sættemøde den 5.02.2019.
2. Der mistes folk til ejendomscenteret
3. Der arbejdes med handleplaner som følge af rapport fra Koncernrevisionen.
4. Der forsvinder mange folk fra E – indkomst.

## **Udland – Kim**

1. Budget ikke på plads.
2. Opslag i Høje Taastrup og Grenå. Er det afgang i Århus (skulle til Randers).

3. Sættemøde 8.02.2019
4. Dialogmøde omkring robotløsning på udland.
5. Howdy – er ikke begejstret, det er de samme spørgsmål hver gang.

**Person – Allan**

1. Sættemøde i fredags
2. Dialogmøde for 14 dage siden, forventningsafstemning med hensyn til 1% og 2% tillæg.

**Person Tine Todsén**

1. Sættemøde - varige tillæg minimum 12.000 kr. og engangstillæg minimum 10.000 kr.

**Ejendomsvurdering Tina Iversen**

1. Sættemøde i marts, individuel.

**Gældsstyrelsen - Anita**

1. Uformelt møde i Gældsstyrelsen.

7) Eventuelt

Ingenting

Næste møde mandag den 04.marts 2019, kl. 09.30 i Ribe.

Referent

Peter D Jørgensen

