

Referat fra bestyrelsesmøde i Chefkredsen

Onsdag den 29. september 2021

Tilstede: Bjarne H Madsen, Dorrit Larsen, Kurt Callesen, Lars C Jensen og Eva Sørensen

## 1. Nyt fra formanden

Nyt fra møde med ADST HR ledelsen:

Der blev givet en status på det fælles introprogram til nye medarbejdere. Det ændres til et forløb på 60 dage. ADST har sendt en anbefaling til HR cheferne i de enkelte styrelser om det mest hensigtsmæssige flow for modulerne. ADST har også korrigeret modulerne for overlap. Der er dog ikke taget højde for de enkelte styrelser introprogram, hvilket vi alle skal være obs på.

Personalerapporterne udsendes igen, hvilket er rart. Der er dog visse udfordringer med rapporterne, da der er konstateret fejl heri. ADST er derfor henvist til Lars C Jensen, som har konkrete eksempler på fejlene.

Chefkredsen forventer at blive inddraget, når MEDST kommer med retningslinjer for, hvordan vi skal arbejde i forlængelse af COVID 19. Det nikkede ADST ja til på mødet.

På mødet blev det drøftet, om Claus Henrik Larsen skulle deltage i disse møder. Det blev besluttet, at det er godt, at han deltager på dele af mødet, når der er behov for det.

Personalepolitikken er blevet revideret. Der er ikke de store ændringer i forhold til tidligere, og det er Chefkredsens opfattelse, at der har været en grundig proces ved udarbejdelsen af politikken.

DJØF spurgte til arbejdsmiljøet i forbindelse med hjemmearbejde. I forbindelse med hjemsendelserne har arbejdsmiljøet været suspenderet pga. samfundskritisk sygdom, men da Covid19 ikke længere betegnes som sådan, så bør suspensionen af arbejdsmiljøet på hjemmearbejdspladserne stoppe.

DJØF's repræsentant foreslog også, at alle lederne skal tidsregistrere, da der tidligere har været udfordringer med, at lederne ikke får registreret ferie og andet fravær. ADST vil gerne indgå i en drøftelse af, hvordan denne udfordring kan løses.

Chefkredsens holdning til forslaget er, at ledere ikke skal tidsregistrere, men hvis det bliver et krav, skal det gælde alle ledelsesniveauer. Chefkredsen vil ved denne lejlighed indstille, at alle ledere husker at registrere deres fravær. Det koster ADST penge, hver gang en leder undlader dette.

DJØF har ligeledes drøftet mødekultur, og vil gerne have sat nogle "regler" for det. Det være sig kalenderbookninger af væg-til-væg møder samt fx udsendelse af mails hen over weekenderne. Chefkredsens holdning til dette er, at der ikke skal sættes regler op, men at man i stedet i de enkelte ledergrupper tager en drøftelse af kulturen omkring disse udfordringer. Så kan man samtidig drøfte kulturen omkring udsendelse af mails – og hvor mange modtagere, der skal sættes på de enkelte mails, da alles mailboks bugner af nice-to-know mails.

2. Bordet rundt

Dorrit:

Der kommer en mindre omorganisering i Erhverv. Der oprettes et nyt u-dir område vedr. erhvervsregistrering og e-handel.

Bjarne:

Der er også omorganisering på vej i UFST. UFST organiserer sig efter fagdomæner i koncernen. Baggrunden er ønsket om en enklere indgang til UFST. F.eks. får "personområdet" fremover sin egen fagsøjle i UFST. Herved bliver det lettere at prioritere opgaver sammen med de forskellige styrelser.

Kurt:

Det nye kontrolcenter i Esbjerg åbner pr. 1. oktober 2021. Det betyder, at ca. 80 medarbejdere fra Ribe rykker til Esbjerg. De 80 medarbejdere er fundet ad frivillighedens vej.

Samme dato åbner det nye center i Viborg.

3. Fysisk julemøde:

Bjarne kommer med forslag til tid og sted.

4. Eventuelt:

Dorrit redegjorde kort for vores konti: ca. 125.000 kr. på forbrugskontoen og ca. 271.000 kr. på opsparingskontoen.

Ref.: Eva Sørensen