



Kreds II, Syd
Referat

14. juni 2022

Emne Kredsbestyrelsesmøde

Dato **Torsdag, den 2. juni 2022**

Tid 09.30 – 14.30

Sted Bryghusvej 30, Svendborg

Mødedeltagere Anita Illum, Tina Iversen, Kim Jensen, Bjarne Andersen, René Winzor, Hetty Møller, Jannie Hansen, Susie Pedersen og Martin Rodam

Afbud Tine Todsén, Stine Palmelund, Torben B Madsen, Simon Larsen og Hans Holmer

Referent Martin Illum Rodam

Dagsorden	
1) Velkomst – (O)	Godkendelse af dagsorden. Praktiske oplysninger for mødet. <i>Ingen bemærkninger.</i>
2) Opmærksomhedspunkter (D)	Vi har defineret nogle opmærksomhedspunkter – er der mere, vi skal have på listen: 1) Åbenhed mellem HB og kredsbestyrelse mv. 2) Sygefravær/samtaler, følges løbende op i valafdelingerne, beskyttelse af medlemmerne 3) Trivselsmålinger <i>Ingen bemærkninger.</i>
3) Status fra valghederne (D-O)	Hvad er der sket i valghederne siden sidst: - erfaringsudveksling - trivselsmålinger, I har kendskab <i>Middelfart: APV/MTU – medarbejdere føler ikke at tingene ændres, til trods for at stort set alle tager del i undersøgelserne. Der har været problemer med kantinen vedr. rester af mad ifm. et arrangement, kantinepersonalet mente ikke at bestiller kunne råde over rester.</i> <i>Haderslev: Forsøg på etablering af møde kantineudvalg trækker ud. Problemer med fordeling af lokaler er nu løst. Stort undervisningslokale er inddraget til SKTST medarbejdere.</i>

	<p><i>Esbjerg: haft møde med AMR vedr. forskellige problemer med bygningens indeklima. Det har nu bevirket, at vi er blevet lovet, at der vil blive installeret måleudstyr i en kort periode og 2. sal vil få solfilter for vinduerne. Mangler pedel. Der skal afholdes sommerfest for SKTST-medarbejdere.</i></p> <p><i>Odense: Ønsker adgang til resultater fra Lederevaluering fra de forskellige afdelinger. Medarbejdere der skal til Ringe har været på besigtigelse af huset. 3 medarbejdere i borgervejledning har sagt op, har fået arbejde i Gældsstyrelsen i Middelfart.</i></p> <p><i>Svendborg: kantineplaner er foreløbig udsat indtil Borgervejledning rykker fra Odense til Ryttervej i Svendborg. Der er justeret lidt i organiseringen i huset, samtidig er der stillingsopslag ude på 2 funktionsledere og 1 kontorchef. Der afholdes sommerfest fredag d. 3. juni.</i></p> <p><i>Ribe: Udfordringer med at ansætte færdiguddannede elever. Ansat vikarer til udland ifm. at oprette skattekort til udlændinge. Medarbejdere og ledere har udfordringer med at forstå regler for udfyldelse af ansøgning om seniorordninger.</i></p> <p><i>Spillemyndigheden: organisationsændring på plads, 2 af vores medlemmer er nu blevet en del af ledelsen. Haft besøg af skatteministeren.</i></p>
<p>4) HB-dagsorden (D – B)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) Velkomst 2) Godkendelse af referat 3) Tillægsforhandlinger 2022 – status og evaluering <p><i>Mangler tilbagemelding til medarbejdere om tildeling af tillæg. Hvordan fremgår honorering for merarbejde i det nye værktøj??</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 4) Hybride arbejdspladsen – på dagsordenen til HSU i SKFV den 2.6.2022 <p><i>Ingen bemærkninger.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 5) Kontrolpakken – status <p><i>Spørgsmål om det bliver 1.000 nye medarbejdere – findes der en opgørelse over antal nye kontrolmedarbejdere?</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 6) MTU/APV/LE, herunder materiale vedrørende krænkende adfærd <p><i>Kommentarer under tidligere punkt - ingen yderligere bemærkninger</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 7) Kompetence, herunder status for PB og Diplom i skat <p><i>Ingen bemærkninger.</i></p>

	<p>8) Materiale vedr. håndtering af krænkende hændelser – status <i>Ingen bemærkninger.</i></p> <p>9) Folkemødet 2022 – fokus på forbundets event <i>Ingen bemærkninger.</i></p> <p>10) Orientering om Interesseforeningen/TJM-Forsikring, herunder ferieboligerne i Afdeling 7 <i>Ingen bemærkninger.</i></p> <p>11) Løntræk – afvikling eller hvad? <i>Ingen bemærkninger.</i></p> <p>12) Nyt fra kredse, TR-fora og udvalg</p> <p>13) Nyt fra sekretariatet, herunder orientering om en sag, hvor der er afsagt kendelse – og som vi har vundet – samt drøftelser og udarbejdelse af spørgsmål til mødet med TAT (gruppearbejde og plenum) <i>Forskellige input til mødet med TAT – herunder forslag om at man alene indgik et samarbejde om fælles sekretariat.</i></p> <p>14) Første behandling af forbundets regnskab for 2021</p> <p>15) Økonomi i øvrigt</p>
<p>5) Orientering fra afdelinger (O)</p>	<p>Koordinerende og TR-formænd kan orientere til fælles interesse. Orientering om arbejdsmiljø og kompetence.</p> <p><i>Vurdst: Ledelsen har inviteret til fælles styrelsesdage d. 7. – 8. september. Der er udsendt melding på Intra om arrangementet, med forskellige retningslinjer for dagene. Disse udmeldte retningslinjer har givet anledning til en del frustration for medarbejderne, der vil blive fulgt op på det.</i></p> <p><i>Person: SU-møde d. 7. juni, skal afholdes på teams. Karin Bergen har været på rundtur, som generelt har været positivt. Der er udarbejdet nyt kommissorium for SU i person.</i></p> <p><i>Udland: dialogmøde afholdes 15. juni. Der er sagt ok til udmelding om tillægsforhandlingerne. Ansat 18 vikarer til bl.a. at udstede skattekort til flygtninge fra Ukraine.</i></p> <p><i>Gæld: su-møde 13. juni. Dialogmøde afholdes 3. juni. Der har været afholdt møde i TR-forum for Gældstyrelsen, hvor Torben Baun Maden, blev valgt til ny næstformand.</i></p>

	<i>Borgervejledning: Su-møde afholdes d. 13. juni med bl.a. en drøftelse af APV og sygefravær, og oplæg om karrieremuligheder.</i>
6) Eventuelt	Plads til åben debat / orientering <i>Planlægning mv. af seminar i Kollund d. 31. august – 1. september.</i>