



Dansk Told & Skatteforbund

Kreds I (Nord)

Referat fra KB-møde

Mødedato:	Torsdag den 6. november 2025
Mødetidspunkt:	kl. 8.00 – 10.00
Mødested:	Teams
Deltagere:	KB Kreds I (Nord)
Afbud:	Sven Åge og Jørn
Mødeleder/referent:	Charlotte og Nini
Ordstyrer	Charlotte

Dagsorden:

1. Velkomst	
2.	Godkendelse af dagsorden – yderligere punkter? Kreds I Nord interne anliggende: 1. Seneste nyt fra Husene Personalesager. Der er desværre fortsat personalesager, også hvor vi har Merete Berdiin, vores advokat fra DTS med på råd og til møder. Disse sager deler vi erfaring om, men der gengives ikke noget herfra i referat. Vi opfordrer fortsat vores medlemmer til at kontakte os så tidligt som muligt, hvis der opleves problemer i dagligdagen. Samtidig opfordrer vi alle til at benytte trivselsmålingens kommentarfelt til at gøre opmærksom på løbende udfordringer, hvor ledelse og tillidsrepræsentanter kan gribe ind med forskellige hjælpeforanstaltninger.

Trivselsmålinger.

Disse foretages hver 2. måned dog ikke i Vurderingsstyrelsen, der har holdt pause i et halvt år. Vi forsøger at holde øje med måling af trivslen og bemærkninger fra de enkelte enheder også med udviklingen over tid.

Dette drøfter vi løbende med ledelsen på SU-møder og eventuelt ved dialogmøder med underdirektører. Det er vores oplevelse, at ledelsen forsøger at indgå i løsningen af problemer, der hvor der findes et stort og vedvarende behov herfor.

Regeringens Arbejdsprogram

Der er ikke noget nyt endnu. Vi gætter på, at der tidligst efter kommunal- og regionsvalget er overstået, den 18. november i år, vil komme nyt.

Mange giver udtryk for, at de gerne ser "plastret revet af i et hug" – lad os nu få udmeldingen om, hvor og hvem det rammer, siger de, så kan alle få ro på.

Andre har tillid til, at ledelsen denne gang får styr på, hvilke opgavebortfald, der kan forsvares i takt med eventuelle fornuftige og "forklarbare" justeringer i vores medarbejderantal, dette sammenholdt med den relative fortsatte store naturlige personaleomsætning, hvor det ses, at vi ca. går 100 medarbejdere ned i antal pr. måned.

DTS' Jørn Rise og Allan Christensen på medlemstur hos DTS-Lokalafdelinger.

I det nordjyske er der planlagt medlemsbesøg i uge 48. Der er tidligere for hele 2025 givet op til 1,5 timers tjenestefri til den slags møder. Vi håber, at DTS vil søge tilsvarende tjenestefri gældende for 2026. Tiden til den slags skal noteres på personalemøder o. lign. Det bliver tidligst i april, at Jørn og Allan får tid til at besøge Aarhus, Randers

Skive

I Skive har vi fået opsat ny indgangs-kontrol-enhed, når vi skal ind i bygningen. Det har ikke noget at gøre med de kommende nye legitimitetskort, som de fleste af os har indsendt nye foto til – og som vi fortsat afventer.

Medlemsmødet i Skive afholdes med Jørn og Allan den 24.11.2025.

Herning**ADST**

Planlægning af medlemsmøder i forbindelse med PULS med Irene Olsen

SKTST

Søren har været til dialogmøde i Store Selskaber den 5. november.

VURDST

Personalemøde mandag den 3. november med UDIR, hvor der blev informeret om

- Produktionsplan og udsendelser i 2025 og 2026 har direktionens højeste prioritering
- Stigende sygefravær og personaleomsætning
- Rekruttering i Q1 2026
- Der var en halv time til spørgsmål, hvor der var stor spørgelyst, der primært omhandlede
 - Arbejdszone indretning fra 1. oktober 2025

- Pres på medarbejderne i forhold til GLT (gennemløbstid)

Siden sidst har vi fået udmeldt at vurderingsstyrelsen kun betaler forplejning til medarbejderne (personalepulje), hvis der er tale om et heldagsarrangement.

Vores underdirektør har udtalt at forplejning skal forstås som "spisning med kniv og gaffel", men gælder dog også morgenmad.

Beslutningen er en effektuering af tidligere udmelding [Præcisering af de Interne retningslinjer vedr. bl.a. forplejning og medarbejderudlæg](#)

Af retningslinjerne for økonomi og regnskab er det beskrevet således.

2.2 Forplejning

Der kan som udgangspunktet **IKKE** afholdes udgifter til forplejning ved møder, kurser og undervisning i Skatteministeriets koncern. **Forplejning er altid egen betalt for ansatte i Vurderingsstyrelsen.** Ved møder anvendes i stedet de lokale kaffe-, te- og frugtmuligheder. Foretages der længerevarende møder, konferencer eller kurser af særlig karakter, herunder uddannelse i E&G, kan der ud fra en konkret vurdering, der skal være godkendt af en budgetansvarlig og underdirektøren for Stab, bestilles mødeforplejning.

Skal der indkøbes forplejning til møder, kurser eller undervisning internt skal det være skriftligt godkendt forud af den budgetansvarlige (KC i Økonomikontoret). I forbindelse med brug af personalepuljerne til f.eks. kontorseminar m.m. skal det være skriftligt forhåndsgodkendt af den pågældende underdirektør.

Det er muligt at booke mødeforplejning igennem kantinen via Catering Portalen eller Kanpla. Opmærksomheden henledes på, at der kan være særlige procedurer på adressen. Er der ikke en kantine på lokaliteten, skal der som udgangspunkt aftales nærmere med sin kontorchef.

Bemærk, at der ikke kan anvendes budget til bespisning eller forplejning ved virtuelle arrangementer.

Aalborg

I forbindelse med overgang fra UFST og til SIT (Statens IT) pr. 01.01.2026, er der kommet en ekstra bølge her i Aalborg. Omada gruppen overflyttes også til SIT – her har vi et medlem, medlemmet har varslet pension fra den 31/12-25. Alt i alt skal 20 – 30 medarbejdere fra Aalborg overgå til ansættelse hos SIT. De skal alle blive i Aalborg og får en ny funktionsleder, der også skal være ansat hos SIT. Vi kender ikke de nærmere ansættelsesforhold endnu, men alle flytter med deres nuværende opgaveområde.

Aarhus

Vi har haft fællesmøde med medlemmerne i Tolden og er i planlægningsfasen med individuelle samtaler med medlemmerne. Der tales en del om uniformanvendelse. Foruden Charlotte og Jan deltog Jørn Laursen og Kim Andersen, ligesom Jørn er

planlægger af de individuelle samtaler, måske først i februar 2026, idet der indføres en organisationsændring pr 01.01.2026.

Ombygning af 4. salene på Lyseng Allé skrider fremad og bliver godt. Der er ros til håndværkere, der nok fylder, men som ikke larmer så meget.

Vi har haft besøg af Styrelsesdirektør Thomas Hjortenborg, der var rundt for at besøge de fleste enheder på adressen, samt for at holde et par fællesmøder i vores kantine. Besøget var en succes.

Der er fremlagt skitser/tegninger for ombygning af vores kantine og gæstekantine. Dette er desværre sket uden nogen form for inddragelse af brugere. Vi ønsker fortsat, at kantinerne kan anvendes som samlingssted i forbindelse med receptioner o.lign. Det ser p.t. ikke ud til at være muligt. Vi er ca. 800 medarbejdere på adressen og kantinen kan p.t. rumme ca. 200 ad gangen.

Hjørring

Kontorchef i Vejledning Hjørring Bitten Burmester har fået nyt job på Aalborg universitet den 1/12 2025.

Vores underdirektør i Vejledning Søren Bork Hansen har fået job som underdirektør i Gældsstyrelsen Middelfart den 1/1 2026.

Der forventes ansat en ny underdirektør i Vejledning til 1. februar 2026.

Først herefter vil kontorchefstilling i Hjørring blive besat, da den nye underdirektør skal have lov at sætte sit hold.

Ringkøbing

En funktionsleder har sagt op pr. 1. december 2025, da han har fået job i Udbetaling Danmark i Holstebro, hvor han bor.

En enhed, Sagsbehandling og juridisk bistand, er pr. 1. november 2025 blevet delt i 3 enheder. Dette skyldes bl.a. resultatet af trivselsmålinger. Arbejdsopgaverne er blevet delt i 3 enheder, hvor der følger medarbejdere med til de to enheder. Enhedens arbejdsopgaver bliver delt i Portefølje og strategi, Sagsbehandling Drift og Bolig i Frederikshavn.

Der er behov for at Frederikshavn får tilført nogle fast opgaver med en vis tyngde, da de opgaver, som det var forventet skulle løses i Frederikshavn ikke er genereret i tilstrækkeligt omfang.

Hele afdelingen tager på seminar til Hotel Legoland den 10. og 11. november 2025 Og der afholdes julefrokost den 14. november fælles med Gældsstyrelsen.

Struer

Jeg har de seneste dage modtaget flere henvendelser fra medlemmer angående ODAGE (igen!) – et medlem, der har haft en særlig aftale om overskridelse af de 11 dage, har nu fået denne aftale opsagt. Flere deltidsansatte er blevet bedt om at ændre deres arbejdstid, så den ikke længere fordeles over alle ugens 5 dage, men i stedet fordeles på fx 4 dage og så med en fast fridag (derved undgår man 1 ugentlig ODAG. – Ønsker man sin faste fridag (f.eks. fredag) ændret til en anden dag i ugen –

	kan man forud for den enkelte uge oprette en sag i ADST og få normtiden ændret i overensstemmelse hermed. Vi får besøg af Jørn og Allan til medlemsmøde den 26. november 2025. Viborg Vi havde Thomas Mygind på besøg i torsdags, det var et arrangement, som vores personaleforening og HUS stod for. Det var et godt indslag han havde om at få det bedste ud af det.
3.	HB-dagsorden. Mandag den 10. november 2025 kl. 12.30 – 16.00 Dagsorden: 1. Velkomst 2. Referat 3. Regnskab – kvartalsrapportering Vi drøftede de udarbejdede data, særligt de store udsving fra budget til løbende år, måske bør budgetter for hvert år have en tilrettet kolonne ud fra nyere data om indtægter m.v. Vi håber, at der kan skabes mere samarbejde om f.eks. IT på adressen Codanhus, med andre, der lejer sig ind der. 4. Arbejds miljøudvalget i forbundet – nyt kommissorium 5. OK'26 – mundtlig orientering om repræsentantskabsmøde i CO10 6. Overflytning af medarbejdere fra UFST til SIT – status 7. Regeringens arbejdsprogram – i princippet ingen nyheder – kort status 8. Nyt fra TR-fora, kredse, udvalg mv 9. Nyt fra sekretariatet 10. Eventuelt Vi drøftede ovenstående punkter og de med os delte oplæg hertil.