

Mødeindkaldelse

Emne: Kredsbestyrelsesmøde, DTS, Kreds ØST

Formål med mødet: Behandle, orientere, drøfte og beslutte omkring nyt fra kredsene, omkring materiale til HB-møde.

Anvendelse af mødets resultat:

Behandle, drøfte og beslutte omkring dagsorden til HB møde den 4. februar 2026. Materiale udsendes direkte fra forbundet.

Gennemgang af eventuelle bemærkninger til meddelelser fra valghederne, der skal løftes til HB. Skriftlige indlæg fra valghederne deles forud for mødet.

Data om mødet

Dato: tirsdag den 3. februar 2026

Tid: 08:30 – 12:00.

Sted: TEAMS

Forbered og medbring:

Udsendt materiale fra forbundet, vedrørende dagsorden til ordinært HB møde torsdag den 4. februar 2026.

Udsend meddelelser fra din valghed og læs de øvrige meddelelser om samme.

Referent: Jette Thorsen

Mødedeltagere:

1. Henrik Møller, mødeleder
2. Claus Rossing
3. June Jonasson
4. Belinda Bork Klitgaard
5. Jan Erik Dahl
6. Adnan Feim
7. Jeanett Pfeiffer
8. Jette Quaade
9. Henrik Lüthje
10. Irene Koefoed Olsen
11. Kim Andersen
12. Kim Klokhøj
13. Ulla Kær Andersen
14. Tina Charlotte Olsen
15. Søren Lind Nordestgaard
16. Marie Daugbjerg
17. Heidi Østerballe
18. Jette Thorsen

Afbud:

Pia Børglum
Louise Løvholm
Carsten Skov

Dagsorden:

1. Velkomst	Henrik bød velkommen. Der var en kort runde omkring afskedigelser på de enkelte lokationer.
2. Godkendelse af dagsorden.	
3. Opfølgning fra sidste KB-møde	Der er i HB nedsat arbejdsgrupper omkring det kommende budget. Der er sendt invitationer ud til dem der skal være en del af det. Der er sendt regnskab ud der viser et betragteligt overskud. Der stilles spørgsmålstegn ved den stigning fra underskud til overskud. Det er endnu ikke realiseret. Der spørges til om der er sat for mange tal på.

	<p>Seniordage, der ses nedgang i tildelingen. Der vil blive spurgt ind til det, da det er oplyst fra ledelsen at der ikke skal løbes stærkere.</p>
<p>4. Meddelelser fra valgenheder samt forretningsområder. Skriftlige indlæg sendes til kreds 3´s distributionsliste inden mødet.</p>	<p>Der blev talt omkring IT-nedbrud, hvordan der skulle tidsregistreres og opgavefordeles. Flere steder er medarbejdere bedt om at registrere på arbejdsopgaven og nogen steder IT-nedbrud. Stort set alle medarbejdere har fået besked om at såfremt de forlader arbejdspladsen er det for egen regning på trods af at der er meldt ud fra højere sted at systemer ikke kommer til at virke.</p>
<p>5. Gennemgang af dagsorden og materiale til HB møde den 4. februar 2026.</p>	<p>Nyt fra kredse og valggrupper</p> <p>Statsligt arbejdsprogram – herunder varslinger til afskedigelse</p> <p>OK26 Der er forsat gang i forhandlinger, der skal være en overenskomst færdig 1. april 2026. Forhandlinger varetages af CO10.</p> <p>Regnskab pr. 31. december 2025 Der er udsendt regnskab til gennemgang. Regnskab viser en betragtelig nedgang i kontingentindtægter, hvorfor der er nedsat arbejdsgrupper til at vurdere på muligheder for rekruttering af nye medlemmer. Der er indtægter i forbindelse med et depot hvor der umiddelbart ses en fortjeneste på mere end 100%. Der stilles spørgsmålstejn ved dette. Der ønskes en opsplitning af kontingenter til andre foreninger, der bør være en vurdering af om det er for meget eller for lidt. Der stilles også spørgsmålstejn ved mødeomkostninger da dette også er en meget høj post. Der spørges til møder centralt, hvortil det bliver oplyst at der må være tale om møder der afholdes i TR-fora i Codanhus eller repræsentantskabsmøder.</p> <p>Tillæg/PULS 2026 Der forventes en koordinering af resultater fordelt over alle styrelser. Bl.a. for en vurdering af om der er opnået et tilfredsstillende resultat.</p> <p>Arbejdstid Hvilke arbejdsopgaver er det der ikke skal laves efter statens spareprogram er rullet ud. Der skal ikke løbes stærkere.</p> <p>Statens It – aftalegrundlag</p> <p>Information fra sekretariatet</p>

6. Hvad skal vi videreformidle til HB fra mødet?	<p>Hvordan skal nedbrudsdagen registreres i TIRE? Det opleves at det gøres forskellige til trods for denne - Sådan</p> <p>Bliver souschefer med personale-ansvar ledervurderet?</p> <p>Personalemapper – og de lukkede ting der ligger der. Et medlem har søgt om aktindsigt i egen personalemappe og får at vide at der ligger en personalesag – men kan ikke få indsigt. Efterfølgende til samtale hvor chef refererer til sagen – stadig ingen indsigt.</p>
7. Eventuelt.	
8. Afslutning, næste møde den 4. marts 2026 på TEAMS	

Maribo / VURDST:

Vi er påbegyndt puls, vi har i dag en 25 års jubilær (1. februar) ellers er der ikke sket det store. Det rumler med erhvervsvurderingerne, men vi er på vej.

Næstved / AMU-DTS:

1 jubilæum pr. 1. februar 2026.

Puls er startet op i januar i flere enheder i Næstved

Er begyndt at modtage indstillingsskemaer.

Slagelse:

Ikke så meget nyt fra Slagelse.

Det der stadig fylder - dog i mindre grad - er statens arbejdsprogram samt PULS og de kommende tillægsforhandlinger.

Køge:

Der er ikke meget tilføje, siden sidst, udover det som Kim Andersen fra Kystvejen har sendt ud.

Bornholm:

Statens arbejdsprogram rumler stadig.

Vi er også lidt spændt på tillægsforhandlingerne.

Roskilde / GAELDST / VURDST:

Ikke så meget nyt fra Roskilde.

Det der stadig fylder - er statens arbejdsprogram samt omrokering og indførelse af fleksibel seating i Gældsstyrelsen.

Vi flytter/rykker rundt i uge 9, (hvor næsten alle arbejder hjemme). Vi er spændt på at se hvordan pladsforholdene bliver efter om flytningen, da man nogle steder kommer helt ned på 60% pladser i afdelingerne.

PULS og de kommende tillægsforhandlinger fylder også en del.

Høje-Taastrup / ADST / SKTST:

Der er ikke det store, ud over at der selvfølgelig er medlemmer der henvender sig og ikke kan forstå statens arbejdsprogram.

Der er så småt ved at komme skemaer ind vedrørende tillægsforhandlingerne.

Vi har en der har 25-års jubilæum her den 1. februar.

Towers:

40 års og 25 års jubilæum 1.2.2026. Tillykke til de to.

Møde i Lokalitetsudvalget. ISS har været på opgaven om at indsamle en masse glas og andet fra the køkkener og ned til medarbejderspisekantin. Dette fortsætter ikke, da det er for dyrt. Korttidstanke om at de ekstra indkøb af samme stand, farve og så videre ville være nok, viser sig jo ikke at holde. Vi i Towers må dog se indad, da det er medarbejdere, som fjerner "servicen" i kantinen, uden selv at huske at tage tingene med retur.

PULS er jo startet alle steder i huset, og dette kommer der spørgsmål til. Spørgsmål om skemaers udfyldelse sker også, og vejledning sker efter bedste evne.

Afgørelser for de varslede medarbejdere er jo endt i medarbejdernes Digitale Postkasse, i hvert fald for de fleste vedkommende. Sendt mail, om at DTS er til stede når/hvis der er behov for hjælp. Af den ene eller anden karakter.

I forbindelse med "manglende internet" hjemme og på lokationerne, så er der en vis frustration over først at høre noget så lang tid efter mødetid. Der opfordres til at en sms kæde etableres for alle medarbejdertelefoner så folk informeres hurtigere og nemmere end at man skal tilgå sin mobiltelefons Outlook. Ikke alene medarbejdere har dette, hvorfor alle ikke oplyses. Burde være en del af en af Danmarks allerbedste arbejdspladser.

Der er generalforsamling torsdag d. 5. februar 2026 med deltagelse af Ole P og Allan.

Kystvejen / TOLDST:

Efterdønningerne på "statens arbejdsprogram" – Opgaverne hos de kollegaer som der er varslet skal overdrages til andre, og så at sige, så skal der justeres på "opgavefrafald", grundet fyringerne.....

Her er det i proces, men mange frygter jo at man "bare" skal løbe stærkere.....

Ny organisering pr. 1/1 (se nedenfor) – Også her flytning af medarbejdere – Snitflader med opgaver og mange uvisheder..... Men i proces.....

Her til marts vil man ændre i åbningstiderne – Se vedlagte – I det håber man at kunne få tøner til at hænge bedre sammen, og muligvis frigive ressourcer fra Ekspedition til kontrol.... Vi ser, for det er slet ikke sikkert at det går som "præsten prædiker"...

Der er sendt ud til vores medlemmer i Toldstyrelsen

Der har været møde i SU.

OHV / UFST:

I UFST planlægger man en organisationsændring som meldes ud i morgen, tirsdag (samtidig med Kredsmødet). Udmeldingen er Fase 1 af planlagte organisationsændringer, der meldes ud i 3 faser, hvor Fase 2 kommer senere i foråret, formodentlig marts/april og Fase 3 forventes engang omkring sommerferien.

Denne Fase 1 omhandler hovedsageligt kontorer og afdelinger, hvor chefen er fyret og der derfor sker nedlægninger eller omflytninger.

Der er stadig ikke en afklaring omkring vores medlemmer som er overflyttet til Statens IT. Forbundet har lige forsøgt at rykke for en afklaring, men har ikke fået svar. Det er aftalt, at TR fra UFST skal forhandle engangstillæg for medlemmerne, som er overflyttet, ved de kommende tillægsforhandlinger, mens varige tillæg skal forhandles i SIT. Hvem der så skal forhandle for vores medlemmer, er uklart, da de jo, pga den manglende afklaring heller ikke har en TR i SIT.

DEP:

Der er intet nyt fra departementet

SANST:

Frederikssund:

I Frederikssund er man så småt gået i gang med PULS.

Der er holdt medlemsmøde, hvor vi talte om PULS og udfyldelse af Indstillingskema

Fredensborg:

Puls er startet rundt omkring i huset. Jeg har modtaget de første indstillingskemaer.

Thomas Hjortenberg kommer forbi SC Fredensborg i morgen. Møde i arkivet for alle fra 09-09.45.

Herefter skal han hilse på medarbejderne i SK og SMS (i alt 4 enheder). 10 minutter til hver enhed.

SMS02 skal underholde ham om FastTrack II ordningen.

Der er en medarbejder der har 50 års jubilæum.

MOTORST:

Min A-kasse: