

Referat

Emne: Kredsbestyrelsesmøde, DTS, Kreds ØST

Formål med mødet: Behandle, orientere, drøfte og beslutte omkring nyt fra kredsene, omkring materiale til HB-møde.

Anvendelse af mødets resultat:

Behandle, drøfte og beslutte omkring dagsorden til HB møde onsdag den 10.-11. juni 2026. Materiale udsendes direkte fra forbundet.

Gennemgang af eventuelle bemærkninger til meddelelser fra valgenhederne, der skal løftes til HB. Skriftlige indlæg fra valgenhederne deles forud for mødet.

Data om mødet

Dato: tirsdag den 9. juni 2026

Tid: 09:30-15:00

Sted: SC Frederikssund

Forbered og medbring:

Udsendt materiale fra forbundet, vedrørende dagsorden til ordinært HB møde den 10.-11. juni 2026.

Udsend meddelelser fra din valgenhed og læs de øvrige meddelelser om samme.

Referent: Jette Quaade

Mødedeltagere:

1. Henrik Møller, mødeleder
2. Claus Rossing
3. Belinda Bork Klitgaard
4. Jan Erik Dahl - TEAMS
5. Adnan Feim
6. Jeanett Pfeiffer
7. Jette Quaade
8. Henrik Lüthje
9. Irene Koefoed Olsen
10. Kim Andersen
11. Kim Kløkhøj
12. Ulla Kær Andersen
13. Morten Grill Svendsen
14. Pia Børglum
15. Tina Charlotte Olsen
16. Søren Lind Nordestgaard
17. Marie Daugbjerg
18. Heidi Østerballe - TEAMS
19. Jette Thorsen

Afbud:

June Jonasson

Dagsorden:

1. Velkomst

Ny TR i UFST – Morten Svendsen blev budt velkommen.

Mail fra Anita Illum med opslagsværk til brug for TR.

Jørn genopstiller ikke til kongressen. Allan stiller op til ny formand. Kandidater til næstformandsposten kan melde sit kandidatur ved stillerliste til HB. Der var en generel debat omkring opstilling

	<p>til næstformandsposten, arbejdsopgaver og samarbejde forventes udmeldt inden der skal være afleveret stillerlister. En debat omkring hvad der er vigtigt for forbundet og hvilke visioner der er for fremtiden. Der bør komme med en udmelding omkring den retning som forbundet er på vej imod, så der kan stemmes på den rette kandidat. En opfordring til at der laves en reel præsentation af alle kandidater inden kongressen. Der er frist for stillerlister en måned før kongressen.</p>
2. Godkendelse af dagsorden.	
3. Opfølgning fra sidste KB-møde	<p>Bekymring for TR's arbejdsbyrde – det er noteret og tages med i rette sammenhæng. Der må anvendes den fornødne tid. Det er vigtigt at få opgavefordelt korrekt på TR opgaverne.</p>
4. Meddelelser fra valgenheder samt forretningsområder. Skriftlige indlæg sendes til kreds 3's distributionsliste inden mødet.	<p>Tillægsforhandlingerne Der er bred enighed om at tillægsforhandlingerne foregår i et fortroligt rum. Der deles ikke oplysninger med medlemmerne hvad forhandlingerne har gået på. Såfremt et medlem ikke får tillæg er det ledelsen der skal give tilbagemelding til medlemmet om hvad der skal til for at komme i betragtning til tillæg året efter såfremt der ikke modtages tillæg.</p> <p>Seniordage Der opleves stadig en stor forskel på hvor mange dage der kan forhandles ud fra "en konkret, individuel vurdering". Der ses en tendens til at der tildeles dage efter en trappetrinsordning, hvor der startes på mellem 2-4 dage pr. år.</p>
5. Gennemgang af dagsorden og materiale til HB møde den 10.-11. juni 2026.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Velkomst. 2. Godkendelse af referat(er). 3. Kongres 2026 Budget gennemgås. Kim Klokhøj har været med i arbejdet med budgettet. 4. OK26 5. Statsligt arbejdsprogram. 6. Tillægsforhandlinger – status fra styrelser og fagområder. 7. Arbejdstid 8. TR-aftale 9. Nyt fra kredse og valggrupper. 10. Information fra sekretariatet. 11. Eventuelt.
6. Hvad skal vi videreformidle til HB fra mødet?	<p>Der har været stor ros fra medlemmerne for drop-in møder afholdt af forbundet.</p> <p>Trivselsmålinger – anvendes de, hvordan ses rapporterne.</p>

	<p>Arbejdstid Overarbejde, anvendes det igen? Rådighedsforpligtelse, der varsles nogen få steder at der kan gøres brug af denne Plustid, bliver det muligt igen?</p> <p>Seniordage Anvendes der trappemodeller?</p>
7. Eventuelt.	<p>Medlemslister er forsvundet fra TEAMS – de må ikke ligge på det store TEAMS grundet GDPR. De ligger på de enkelte valgenheder. Der sker som udgangspunkt opdatering hvert kvartal.</p> <p>Vedtægtsændringer i forbindelse med ekstraordinære medlemmer. Nuværende vedtægter er meget vage. Det er lagt op til en lokal beslutning om deltagelse i møder m.m. Der vil blive fremlagt et ændringsforslag på kongressen for at få ensrettet for alle valgenheder.</p>
8. Afslutning, næste møde den 24. august 2026 i Slagelse	

Maribo / VURDST:

Her er ikke det store at berette. Vi hænger ”lidt” i bremsen med at få lønforhandlingerne helt på plads ACerne mangler men der er lys for forude. Tillægsforhandlingerne er endeligt afsluttet efter fremsendelse af nyt fra valgenheder.

Har et enkelt medlem der stopper med sidste fysiske arbejdsdag her i juni og med fratrædelse pr. 1-8-2026.

Næstved / AMU-DTS:

De 2 medlemmer fra Næstved, som var varslet til afsked i december 2025, er nu begge stoppet.

Der er meldt ud om tillæg i Borgere i Næstved.

Slagelse:

Afholdt medlemsmøde med valghandling. Genvalg til Belinda.

Tillægsforhandlingerne er afsluttet.

Køge:

Vi har et 25 års jubilæum pr. juli 2026.

Bornholm:

Vores enhed for Omkostningsgodtgørelse / Henstand (Jura) bliver opmandet med ti personer i løbet af året, heraf 2 elever. Der er usikkerhed på om det bliver distanceansættelser.

Vores Borgere enhed havde besøg forrige uge af konstitueret underdirektør. Afklaring på permanent underdirektør skulle snart falde på plads.

Roskilde / GAELDST / VURDST:

I Roskilde er lønforhandlingerne overstået og de enkelte medarbejdere har fået besked om tillæg.

Roskilde er så småt ved at have omstillet sig på fleksibel Seating.

Roskilde skal afholde Pensionistsammenkomst d. 7/10-2026

Høje-Taastrup / ADST / SKTST:

En kollega har haft 25-års jubilæum.

Vi har fået et nyt medlem Diplom i skat.

Et medlem er gået på pension.

Der er udlånt medlemmer fra SMS til Udbytte. Udlån er fra midt 2026 til slut 2027. Det er medarbejdere i Høje Taastrup og Århus.

Vores personaleforening er nedlagt – medfører ændringer i sociale arrangementer. Nu er det f.x. HUS alene der står for julefrokost.

ADST.

I SU har vi evalueret:

- Tillægsprocessen
- Processen ifm. DSA

Der er udskiftning hos TR'erne både hos HK og AC i ADST. Da vi har tæt samarbejde fylder det lidt, da det er 2 ud af 5 ☺☺

Der har været en evaluering af trivselsmålinger. Der er ikke ændringer, der kan kobles direkte til afskedigelsesrunden.

Towers:

Der kommer ny parkerings udbyder og derfor ny app til styring af parkering for medarbejdere. Systemet virker ved oprettelsen nemt af arbejde med, hvorfor medarbejderen har nemmere ved at opdatere deres oplysninger om bil/biler som skal holde på 5 – 8 sal i P-huset.

Der har været jubilæer 1.4, 1.5. og 1.6 og for alle 3 med 25 år på bagen. De er tilgodeset deres gave.

Der har ligeledes i Towers været taget afsked med i alt 4 af de i alt 8 personer, som var udpeget til afsked via Statens Arbejdsprogram. De 3 sidste er stoppet på anden vis.

Der er den gode nyhed, at en tidligere udpeget medarbejder er omplaceret i Towers, og derfor ikke skal udenfor husets mure, men fortsætter i en anden afdeling i huset.

Afholdt møde i Lokalitetsudvalget, hvor emnerne er de samme. Tingene virker til at fungere, hvilket er rigtig godt.

Bygningsstyrelsens system (BYGST) er en nødvendighed for at styre på arbejdsopgaver, som fejlmeldinger for alle forhold løses ud fra. Brug det er den fortsatte opfordring.

Der er afholdt fejningsdage for at promovere Sikkerhed. Der er fra Sikkerhedsafdelingen i huset uddelt klistermærker, muffins samt huskeregler for Skattestyrelsens sikring af informationer ”Sammen om it-sikkerhed”.

Da alle udmeldinger til ADST for tillæg 2026 for længst er overskredet, så satses der på, at alle afdelinger er i hus, og der sker også nu udmeldinger til medarbejdere for enkelte områder i Towers. For de allersidste, så kan det blive 5 uger fra ca. 20. maj 2026, før alt er klart til udmeldinger. Det nås lige inden sommerferien starter for de flestes vedkommende.

Kystvejen / TOLDST:

Sammenlægning af vagtplaner: Man ”rasler med sablen” fra ledelsens side, med at der arbejdes på at alle medarbejdere skal kunne betjene en bred vifte af opgaver på tværs af ekspeditions miljøerne – Det vi har oplevet her i Kastrup lufthavn, er at man forsøger at ”smelte” vagtplanen for Ekspeditionen (Kystvejen 16), sammen med Ankomsthallens – I det sagt at der er tale om kæmpe forskelle i opgaverne hvert sit sted – Ekspeditionen bruger toldsystemet meget, og ankomsthallen håndterer rejsegodsregler (forsimplet fortalt) – Man er nødlidende begge steder, og tror at minus og minus giver et plus.... Også i det sagt at der kommer et KÆMPE behov for kompetenceudvikling... Vi har det på næstkommende SU (24/6).

NY Toldreform – Kommer helt sikkert til at ”koste”..... Tidsplan er vist nedenfor – Og vi ser så frem imod et NYT EU Toldsystem i 2034 +/- OG det er måske så der at vores NYE Danske Toldsystem er begyndt at virke optimalt – Lige NU har det fortsat rigtig mange fejl og såkaldte workarounds.....

Uddrag: Historisk toldreform på vej: ”Helt nye måder at bedrive told på” - LINK

LINK - Rådet for Den Europæiske Union har besluttet at fjerne toldbagatelgrænsen på 150 euro og indføre en midlertidig told på 3 euro pr. varepost på lavværdiforsendelser, som sendes fra virksomheder uden for EU til privatpersoner i EU. Det sker allerede fra 1. juli 2026.

Toldstyrelsens tal viser, at Danmark i 2025 modtog ca. 17 millioner lavværdiforsendelser fra lande uden for EU.

Den midlertidige told på 3 euro bliver senere på året (formentlig 1. november) fulgt af et permanent håndteringsgebyr for lavværdiforsendelser. De nærmere detaljer om håndteringsgebyret er stadig under afklaring.

EU-Kommissionens plan er desuden, at den midlertidige told fra 1. juli 2028 erstattes af normal toldsats, så der til den tid vil være told på alle toldpligtige varer fra første krone.

Resultatet af tillægsforhandlingerne – Ikke prangende, men ud fra omstændighederne -

Vi har forhandlet for 188 medlemmer – 143 fik et tillæg (77.3%) - Og det er da FLOT trods alt. 55 medlemmer fik et varigt tillæg – 93 fik et engangsvederlag (5 fik således både et V og E) – 14 udnævnelser.

Vi fik 133 indstillingsskemaer/anbefalinger, og der var så desværre 14 medlemmer som der ikke fik.

Herudover 55.000 til overarbejde.

Varige tillæg MINUS 71.388 + regulering for deltid (4.500 cirka) – SAMLET et MINUS på 75.888.

Engangsvederlag PLUS 111.015.

14 udnævnelser

Vi har fået et nyt Vagtplansystem, som der fortsat er nogle udfordringer med – Mange føler ikke at der tages ”størst mulig hensyn til den ansatte” (PAV), og vi hører at bare det at man ønsker en ændring af én vagt (gå 30 min før), skal forbi en leder, og det skal så dokumenteres/gemmes i Workzone – Sikken én administration.....

Og lige for at udstille Toldstyrelsen helt (også med sidst), så er artiklen fra altinget vedlagt (på én 4 plads i forhold til besparelser) – Og vi hører fortsat rundt omkring at der er travlt (pas på den arbejdsrelaterede stress).....

OHV / NBV / UFST:

Vi er glade for at der endelig er kommet en regering, for så forventer vi at der snart bliver meldt ud om Fase 2 af vores organisationsændringer, som har været præsenteret i SU, men afventede en ny minister.

Desuden taler vi en del om den forandrings APV (det som tidligere hed flytte APV), som først kommer sent i efteråret. Vi (TR) vil gerne have ekstra spørgsmål med, ud over dem ADST melder ud som koncernfælles.

Vi har et medlem som er gået på pension her til maj.

Tillægsforhandlinger er afsluttet.

DEP:

Der er kommet ny minister, så der ses frem til det nye samarbejde.

SANST:

Pia og suppleant Pernille er sidst i maj genvalgt i Skatteankestyrelsen.

Lønforhandlingerne gik godt og vi har evalueret processen med ledelsen.

I dagligdagen fylder det mest lige nu, at vi implementerer nye modeller for driftsstyring og kvalitetssikring.

Frederikssund:

Intet nyt.

Fredensborg:

Intet nyt.

MOTORST:

Intet nyt.

Min A-kasse:

Intet nyt.